………………………………... Toruń, dnia ………….. r.

*(nazwisko i imię)*

Nr albumu: ................................

Kierunek studiów:……………..

Rok studiów:..............................

Tryb studiów:………………….

*(stacjonarne/niestacjonarne)*

Adres: …………………………

…………………………………

Dane kontaktowe:

…………………………………

*(telefon)*

…………………………………

*(e-mail)*

**Sz. P…………….**

**Prodziekan ds. studenckich**

**Wydziału Prawa i Administracji UMK**

**WNIOSEK**

**o zwolnienie z opłat za usługi edukacyjne**

Na podstawie § 19 i 20 uchwały Nr 81 Senatu Uniwersytetu Mikołaja w Toruniu z dnia 19 czerwca 2012 r. w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat (Biuletyn Prawny UMK nr 6, rok 2012, poz. 207 z późn. zm.), [[1]](#footnote-1) zwracam się z wnioskiem o zwolnienie mnie w całości / w części z opłaty z tytułu czesnego

**UZASADNIENIE[[2]](#endnote-2)**

………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Z poważaniem.

…………………………………….

*(podpis wnioskodawcy)*

1. § 19 **1. Dziekan może zwolnić z opłaty czesnego za semestr lub rok studiów (w całości albo w części):** 1) najlepszego studenta studiów niestacjonarnych na danym kierunku i roku studiów. 2) uczestnika niestacjonarnych studiów doktoranckich, który: a) otworzył przewód doktorski na I roku studiów (zwolnienie będzie dotyczyło czesnego na II roku), b) otworzył przewód doktorski na II roku studiów (zwolnienie będzie dotyczyło opłaty za kształcenie na III roku, do 75% kwoty). 3) studenta/doktoranta studiów niestacjonarnych, który w czasie trwania studiów znalazł się w szczególnie trudnej sytuacji materialnej, 4) studenta/doktoranta studiów niestacjonarnych, który w czasie trwania studiów uzyskał orzeczenie o niepełnosprawności. 2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt.3), nie dotyczy studenta/doktoranta pierwszego roku tytułem opłaty za pierwszy semestr studiów. 3. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 3) lub 4), może być udzielone studentowi/doktorantowi jednokrotnie w okresie studiów.

   § 20 1. Zwolnienie, o którym mowa w § 19 nie może dotyczyć należności z tytułu odsetek za zwłokę. 2. Zwolnienie z opłat nie przysługuje studentowi/doktorantowi, który: 1) złożył wniosek po terminie określonym w § 21 ust. 1 i nie został przywrócony termin do jego złożenia, 2) zalega z wniesieniem opłaty za usługę edukacyjną.

   § 21 1. Decyzje w sprawach zwalniania z czesnego studentów i doktorantów, o których mowa w § 19 ust. 1 pkt. 2-4 dziekan podejmuje na pisemny wniosek studenta/doktoranta zawierający udokumentowane uzasadnienie, złożony nie później niż na 21 dni przed terminem wniesienia czesnego. 2. Student/doktorant, o którym mowa § 19 ust. 1 pkt. 4) do wniosku w sprawie zwolnienia z czesnego dołącza orzeczenie o stopniu niepełnosprawności. 3. Od decyzji dziekana studentowi/doktorantowi służy odwołanie do rektora. Decyzja rektora jest ostateczna. 4. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem dziekana w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji [↑](#footnote-ref-1)
2. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia potwierdzające okoliczności wskazane w uzasadnieniu. [↑](#endnote-ref-2)