

**ZASADY TZW. REKRUTACJI UZUPEŁNIAJĄCEJ W PROGRAMIE  
ERASMUS+ NA WYJAZDY NA STUDIA W ROKU AKADEMICKIM 2020/2021**

**WYDZIAŁ PRAWA I ADMINISTRACJI UMK**

**Od 15 do 30 października br.** odbywa się na WPiA UMK rekrutacja uzupełniająca **na wyjazdy zagraniczne na studia w semestrze letnim roku akademickiego 2020/2021** do uczelni partnerskich w ramach **Programu Erasmus+**.

**Na wyjazdy mogą być kwalifikowani studenci, którzy:**

- są zarejestrowani na jednolitych studiach magisterskich, na studiach I lub II stopnia (stacjonarnych lub niestacjonarnych, w tym wieczorowych) bądź są uczestnikami studiów III stopnia (tj. doktoranckich: stacjonarnych lub niestacjonarnych), a umowa z uczelnią partnerską wskazuje na możliwość podjęcia zagranicznych studiów III stopnia;
- nie wykorzystali jeszcze przysługującego im tzw. kapitału mobilności – do 12 miesięcy na każdym (tj. I, II lub III) stopniu studiów, a do 24 miesięcy na studiach jednolitych magisterskich. W tej sprawie studenci biorący udział w rekrutacji składają stosowne oświadczenie w formularzu zgłoszeniowym;
- w momencie podpisywania umowy indywidualnej na wyjazd będą przyjęci co najmniej na drugi rok studiów I stopnia. Absolwenci studiów I stopnia, którzy zamierzają kontynuować naukę na UMK na studiach II stopnia, mogą przystąpić do rekrutacji dopiero jako pełnoprawni studenci uczelni, a wyjechać najwcześniej w semestrze letnim na I roku studiów II stopnia. Studenci studiów III stopnia w momencie wyjazdu co najmniej muszą mieć ukończony I rok swych studiów;
- dobrze znają język obcy, w jakim prowadzone są zajęcia na uczelni zagranicznej, która wskazywana jest przez studenta w jego wniosku o przyznanie wyjazdu – znajomość języka obcego powinna być potwierdzona odpowiednim certyfikatem lub zaświadczeniem;
- mieli dobre wyniki w nauce na studiach (w dotychczasowym ich przebiegu);
- w poprzednich latach nie zrezygnowali z wyjazdu bez powiadomienia Wydziałowego Koordynatora Programu Erasmus+ - Pełnomocnika Dziekana WPiA UMK ds. Mobilności lub Działu Współpracy Międzynarodowej Międzynarodowych UMK;
- nie zostali zawieszoni w prawach studenta oraz ci, przeciwko którym nie toczy się postępowanie dyscyplinarne, jak również ci, którzy nie zostali ukarani karą dyscyplinarną przez właściwe organy uczelni.

**Studenci zainteresowani ubieganiem się o wyjazd powinni dokonać następujących czynności:**

1) we własnym zakresie zapoznać się z ofertą programową wybranego ośrodka partnerskiego, z listy ośrodków dysponujących wolnymi miejscami w roku akademickim 2020/2021 (Uwaga: można wskazać maksymalnie trzy uczelnie, do których student chciałby wyjechać, przy czym pierwsza ze wskazanych uczelni byłaby traktowana jako wybór priorytetowy, a druga i trzecia – jako alternatywa w sytuacji braku przyznania miejsca w ośrodku wskazanym w pierwszej kolejności); lista umów dostępna jest pod adresem: [http://www.umk.pl/wspolpraca/erasmus\\_plus/partnerzy](http://www.umk.pl/wspolpraca/erasmus_plus/partnerzy)

**UWAGA! Wydziałowa rekrutacja obejmuje tylko te uczelnie partnerskie, z którymi Wydział Prawa i Administracji ma zawarte umowy międzyinstytucjonalne.**

2) przygotować następującą dokumentację:

**obligatoryjnie:**

- wypełnić on-line formularz zgłoszeniowy, a następnie złożyć podpisany wydruk tego formularza do Wydziałowej Komisji Kwalifikacyjnej (formularz on-line dostępny na stronie: [https://www.umk.pl/wspolpraca/erasmus\\_plus/studenci-studia/rekrutacja/](https://www.umk.pl/wspolpraca/erasmus_plus/studenci-studia/rekrutacja/));

- list motywacyjny adresowany do Wydziałowej Komisji Kwalifikacyjnej (w j. polskim!), w którym należy wskazać wybrany ośrodek (wybrane ośrodki) wraz z krótkim uzasadnieniem merytorycznym dokonanego wyboru; Możecie w nim Państwo wskazać także dodatkowe argumenty przemawiające za zasadnością przyznania Państwu możliwości udziału w programie Erasmus+. Istotne znaczenie mogą mieć dodatkowe wyjaśnienia dotyczące znajomości języka obcego, wiedzy o kraju, do którego chcecie Państwo wyjechać, informacje o Państwa zaangażowaniu w działalność naukową (proszę wówczas załączyć pisemne potwierdzenie tego faktu podpisane np. przez opiekuna koła) lub społeczną;

- zaświadczenie o średniej ocen z całego dotychczasowego przebiegu studiów magisterskich bądź danego stopnia (zaświadczenia takie wystawiają dziekanaty);

- poświadczenie znajomości danego języka obcego (certyfikaty lub inne dokumenty wskazujące na wieloletnią naukę i stały kontakt z językiem obcym);

- jeżeli w poprzednich latach dany student brał udział w rekrutacji na wyjazdy na studia, a następnie zrezygnował z wyjazdu – oświadczenie (przygotowane samodzielnie), że nie uczynił tego bez uprzedniego powiadomienia Wydziałowego Koordynatora Programu Erasmus+ - Pełnomocnika Dziekana WPiA UMK ds. Mobilności lub Działu Współpracy Międzynarodowej UMK;

- oświadczenie (przygotowane samodzielnie), że ubiegający się o wyjazd student nie jest zawieszony w prawach studenta, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne oraz że nie został ukarany jakąkolwiek karą dyscyplinarną przez właściwe organy uczelni;

- w przypadku studentów będących uczestnikami seminariów dyplomowych – zgodę właściwego opiekuna naukowego danego seminarium (promotora);

- upewnić się, że termin zakończenia rekrutacji umożliwi dokonanie nominacji studenta w terminie określonym w umowie - lista umów dostępna jest pod adresem: [http://www.umk.pl/wspolpraca/erasmus\\_plus/partnerzy](http://www.umk.pl/wspolpraca/erasmus_plus/partnerzy)

**fakultatywnie:**

- rekomendację opiekuna naukowego (dotyczy to studentów IPS) lub opiekuna koła naukowego, o ile student jest członkiem jakiegokolwiek koła naukowego;

- wszelkie inne dowody świadczące o dotychczasowych osiągnięciach naukowo-społecznych ubiegającego się o wyjazd (publikacje, wygłoszone referaty, aktywność w ramach kół naukowych lub w inicjatywach podejmowanych przez koła naukowe, przynależność do organizacji, w tym działalność w *Erasmus Student Network*, współpraca z Działem Współpracy Międzynarodowej UMK w charakterze mentora studentów przyjeżdżających, odbyte praktyki zawodowe, działalność społeczna);

W/w dokumentacja (tylko kopie, proszę nie przekazywać oryginałów) powinna zostać skompletowana i złożona osobiście **w kopercie opatrzonej imieniem, nazwiskiem oraz numerem indeksu w Państwa dziekanacie lub za pośrednictwem poczty mailowej na adres: mserowaniec@umk.pl. Proszę pamiętać aby wszystkie dokumenty były opatrzone Państwa własnoręcznym podpisem.**

**Uwaga!**

Rekrutacja odbywa się bez wykorzystywania systemu USOS.

Szczegółowe informacje dotyczące wyjazdów na stypendia zagraniczne w ramach Programu Erasmus+, zwłaszcza zaś lista umów międzyinstytucjonalnych oraz ich zdigitalizowana i udostępniona w plikach formatu PDF treść, znajdują się na **uczelnianej stronie programu** ([http://www.umk.pl/wspolpraca/erasmus\\_plus/partnerzy](http://www.umk.pl/wspolpraca/erasmus_plus/partnerzy)). O szczegóły pytać można także w

**Dziale Współpracy Międzynarodowej UMK**  
([http://www.umk.pl/wspolpraca/erasmus\\_plus/kontakt/](http://www.umk.pl/wspolpraca/erasmus_plus/kontakt/)).

Ogólnouczelniane zasady rekrutacji na zagraniczne wyjazdy na studia w roku akademickim 2020/2021 opublikowane są na stronie internetowej UMK: [https://www.umk.pl/wspolpraca/erasmus\\_plus/studenci-studia/rekrutacja/](https://www.umk.pl/wspolpraca/erasmus_plus/studenci-studia/rekrutacja/)